



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Innkalling til møte

Du innkalles med dette til møte i

Utvalg Ålesund kyrkjelege fellesråd
Møtedato 08.12.2021
Møtetid kl. 16:30
Møtested Kyrketorget Ørskog

Meld fra om eventuelt forfall.

Innkalte:

Knut Anders Oskarson, Jens Aksnes, Oddvar Leif Bjørge, Rigmor Andersen Eide, Oddmar Hauge (vara for Edvard Orvik), Karin Lervik, Haldor Lillebø, Per Anders Reitan, Arnt Sigurd Sollie (vara for Svein Runde), Karen Simonnes Aanes (vara for Sigmund Stene), Arnstein Sæthre, Olav Wangenstein, Tore Johan Øvstebø

Forfall: Edvard Orvik, Sigmund Stene, Svein Runde

Fra administrasjon: Andrea Hunger, kyrkjevevje og Geir Aure, driftsleiar

Sakliste

- | | |
|-------------------|--|
| Sak 033/21 | Protokoll og meldingar
(Dok: 21/00023-025) |
| Sak 034/21 | Konstituering av fellesrådet –
val av leiar og nestleiar for 2022
(Dok: 07/00013-029) |
| Sak 035/21 | Drifts- og investeringsbudsjett 2022
(Dok: 21/00022-013) |
| Sak 036/21 | Informasjons- og opplæringsansvarleg for
Ålesund kyrkjelege fellesråd
(Dok: 20/00002-004) |
| Sak 037/21 | Forslag til møtereglement i Ålesund kyrkjelege fellesråd
(Dok: 21/00041-004) |

Vel møtt!

Ålesund 30.11.2021


Andrea Hunger
Kyrkjevevje


Knut Anders Oskarson
Leiar

Adresse:
Langlandsvegen 17
6010 ÅLESUND

Tlf/faks
Tlf: 70165300
Faks: 70165309

E-post/Internett:
postmottak@kyrkja.alesund.no
www.kyrkja.alesund.no

Org.nr.:
823620802

1



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Dato:	22.11.2021
Arkivsak	21/00023
Dokumentnummer:	21/00023-025
Arkivkode:	012.2
Saksbehandler:	Andrea Hunger

Saksnr	Sak	Møtedato
033/21	Protokoll og meldingar	08.12.2021

Saksframlegg

1. Møtebok etter fellesrådsmøte 06.10.21 og 04.11.21
2. Møtetidspunkt 1 halvår (onsdag, 09.02.22, 09.03.22, 06.04.22, 04.05.22, 08.06.22)
3. Protokoll etter møte med tillitsvalte og verneombod ang omorganiseringa, 19.11.21
4. Protokoll etter AMU-møte, 25.11.21
5. Svar på spørsmål frå Olav Wangensteen om gamle gravminna
6. Uavhengig revisors beretning vedrørende skattemelding for meirverdavgiftskompensasjon
7. Ny prissetting av tenester for rekneskap og lønn
8. Orienteringa

Framlegg til vedtak

Møtebok etter fellesrådsmøte 06.10.21 og 04.11.21 godkjennast og punkt to til åtte tas til vitande.

Møtebehandling

Vedtak


Andrea Hunger
Kyrkjeverje



Møtebok for Ålesund kyrkjelege fellesråd

Møtedato: 29.10.2021
Møtetid: kl. 16:30
Møtested: Digital møte

Tilstede:

Jens Aksnes, Haldor Lillebø, Per Anders Reitan, Olav Wangensteen, Rigmor Andersen Eide, Knut Anders Oskarson, Oddvar Leif Bjørge, Arnstein Sæthre, Sigmund Stene, Karin Lervik, Edvard Orvik, Svein Runde, Tore Johan Øvstebø.

Meldt forfall: ingen

Saker

Sak 032/21 **Investering i nye biler/maskiner på gravplassane**

Forslag til vedtak:

Ålesund kyrkjelege fellesråd vil investere i nye biler/maskiner på gravplassene, med kroner. 360.000. Dette skal finansierast med et låneopptak.

Vedtak (samrøysta):

Ålesund kyrkjelege fellesråd investere i nye biler/maskiner på gravplassene, med kroner. 360.000. Dette skal finansierast med et låneopptak.

For Ålesund kyrkjelege fellesråd


Andrea Hunger
Kyrkjeverje



Møtebok for Ålesund kyrkjelege fellesråd

Møtedato: 06.10.2021
Møtetid: kl. 16:30
Møtested: Ellingsøy kyrkjekjeller

Tilstede:

Knut Anders Oskarson, Jens Aksnes, Per Anders Reitan, Olav Wangensteen, Oddvar Leif Bjørge, Christina Duwe, Arnstein Sæthre, Sigmund Stene, Karin Lervik, Edvard Orvik, Tore Johan Øvstebø, Anders Grytten, Peter Odd Bjørkhaug, Andrea Hunger

Meldt forfall:

Haldor Lillebø, Rigmor Andersen Eide, Svein Runde, Geir Aure.

Saker

Sak 028/21 Protokoll og meldingar 06.10.21

Forslag til vedtak:

Møtebok etter fellesrådsmøte 16.06.21 godkjennast og protokoll etter møte i administrasjonsutvalet 23.08.21 og punkt tre til seks tas til vitande.

Vedtak:

Møtebok etter fellesrådsmøte 16.06.21 godkjennast og protokoll etter møte i administrasjonsutvalet 23.08.21 og punkt tre, fire og seks tas til vitande. Punkt fem utsettast til møte 8.12.21.

Sak 029/21 Overføringar Investeringsbudsjett 2021

Forslag til vedtak:

Ålesund kyrkjelege fellesråd vedtek overføring av prosjektmidlar frå 2020 til 2021 pålydende kr 23.616 828,16. ihht vedlagte oversikt. Med følgjene finansiering: lån kr 18.893 462,53 og momskompensasjon kr 4.723 365,63. Ved votering blei forslaget vedtatt samrøysta.

Vedtak:

Ålesund kyrkjelege fellesråd vedtek overføring av prosjektmidlar frå 2020 til 2021 pålydende kr 23.616 828,16. ihht vedlagte oversikt. Med følgjene finansiering: lån kr 18.893 462,53 og momskompensasjon kr 4.723 365,63. Ved votering blei forslaget vedtatt samrøysta.

Sak 030/21 Budsjettkontroll 30.08.21

Forslag til vedtak:

Budsjettkontrollen per 31.08.2021 tas til vitande.

Vedtak:

Budsjettkontrollen per 31.08.2021 tas til vitande.



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Sak 031/21 Høyring om ny kyrkjelege organisering

Forslag til vedtak:

Det framlagte forslaget til høyringssvar blir fastsett som svar frå Ålesund kyrkjelege fellesråd.

Forslag frå Peter Odd Bjørkhaug:

1. Det vil vere svært uheldig for folkekyrkja å bryte det tette sambandet mellom kyrkje og kommune gjennom å innføre kommuneoverskridande fellesråd som standardordning. Fellesråd i kvar kommune bør bere hovudregelen også i framtida. Kommunane har generelt blitt større etter kommunereforma. Der kommunane framleis blir vurderte som altfor små til å ha eit eige fellesråd og ein eigen stab med dagleg leiar, må det kunne opprettast kommuneoverskridande fellesråd. Eit eksempel her er Storfjord kyrkjelege fellesråd.
Det bør også vere ei opning for at små kommunar kan ha tilsette under bispedømmerådet, som eventuelt også kan arbeide på tvers av fleire kommunar, og som kan ha dagleg leiar på bispedømmenivå. Dette kan vere aktuelt enkelte stader t.d. i Nord-Norge.
Hovudpoenget her er at organiseringa av kyrkja må ha ein viss fleksibilitet som samsvarer med ulike geografiske og andre forhold.
2. Arbeidsgivaransvaret for alle tilsette i den norske kyrkja bør ligge sentralt i Rettssubjektet DNK (RDNK). Det vil gi både status og tryggleik for alle tilsette å ha ein felles arbeidsgivar, og det gir også mulegheit for rasjonell bruk av ressursar innanfor HR-området. Tilsettingsansvaret må kunne delegerast nedover til bispedømme for dei som har sitt arbeidsområde på bispedømmenivå, og via bispedømmet til fellesråda for alle andre tilsette.
3. Biskopen må ha ei nærare definert rolle ved tilsetting av prestar og andre i vigsla stillingar, og ei tilsynsrolle i kraft av å vere biskop, medan dagleg leiar i fellesrådet er dagleg leiar for alle tilsette i fellesrådet.
4. Valordningane blir som i dag, der representantane frå bispedømmet til kyrkjemøtet blir valde ved direkte val. Desse representantane utgjør også bispedømmerådet.
5. Fellesrådet vel ei arbeidsgruppe som får fullmakt til å utarbeide ein høyringsuttale på vegne av Ålesund kyrkjelege fellesråd basert på punkt 1-5 ovanfor.
Desse vert valde: (her er eg open for forslag)

Vedtak:

Det framlagte forslaget til høyringssvar blir fastsett som svar frå Ålesund kyrkjelege fellesråd med dei endringane som framkom i møtet.

Forslag frå Peter Odd Bjørkhaug:

1. Det vil vere svært uheldig for folkekyrkja å bryte det tette sambandet mellom kyrkje og kommune gjennom å innføre kommuneoverskridande fellesråd som standardordning. Fellesråd i kvar kommune bør bere hovudregelen også i framtida. Kommunane har generelt blitt større etter kommunereforma. Der kommunane framleis blir vurderte som altfor små til å ha eit eige fellesråd og ein eigen stab med dagleg leiar, må det kunne opprettast kommuneoverskridande fellesråd. Eit eksempel her er Storfjord kyrkjelege fellesråd.
Det bør også vere ei opning for at små kommunar kan ha tilsette under bispedømmerådet, som eventuelt også kan arbeide på tvers av fleire kommunar, og som kan ha dagleg leiar på bispedømmenivå. Dette kan vere aktuelt enkelte stader t.d. i Nord-Norge.

Hovudpoenget her er at organiseringa av kyrkja må ha ein viss fleksibilitet som samsvarer med ulike geografiske og andre forhold.

2. Arbeidsgivaransvaret for alle tilsette i den norske kyrkja bør ligge sentralt i Rettssubjektet



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

DNK (RDNK). Det vil gi både status og tryggleik for alle tilsette å ha ein felles arbeidsgivar, og det gir også mulegheit for rasjonell bruk av ressursar innanfor HR-området.

Tilsettingsansvaret må kunne delegerast nedover til bispedømme for dei som har sitt arbeidsområde på bispedømmenivå, og via bispedømmet til fellesråda for alle andre tilsette.

3. Biskopen må ha ei nærare definert rolle ved tilsetting av prestar og andre i vigsla stillingar, og ei tilsynsrolle i kraft av å vere biskop, medan dagleg leiar i fellesrådet er dagleg leiar for alle tilsette i fellesrådet.
 4. Valordningane blir som i dag, der representantane frå bispedømmet til kyrkjemøtet blir valde ved direkte val. Desse representantane utgjer også bispedømmerådet.
 5. Fellesrådet vel ei arbeidsgruppe som får fullmakt til å utarbeide ein høyringsuttale på vegne av Ålesund kyrkjelege fellesråd basert på punkt 1-5 ovanfor.
- Desse vert valde: (her er eg open for forslag)

Ved voteringa ble kyrkjeverje sitt forslag vedtatt med 10 mot 3 røyster.

Det framlagte forslaget til høyringssvar blir fastsett som svar frå Ålesund kyrkjelege fellesråd med dei endringane som framkom i møtet.

Punkt 11. Forslag fra Edvard Orvik: ÅKF anbefalar modell 2 med dagleg leiar som øvste leiar og prost i staben til fagleg leiar. Dette er ein konsistent modell for dagleg leiing, og sikrar samtidig at prosten i staben til fagleg leiar er leiar av de vigslade stillingane. Modellen gir ein klar relasjon mellom prostifellesrådet som styrings- og arbeidsgivarorgan og dagleg leiar. ÅKF vil òg påpeika at med ein slik modell er det viktig å jobba ut ein god, tydeleg og strategisk stillingsinnstruks for prostens oppgåver og rolle.

Ved voteringa samrøysta vedtatt.

Punkt 28: Forslag frå Tore Johan:

Ja, med full stemmerett. Dersom det er fleire kommunar i same prostifellesråd må alle kommunane vere representert med kvar sin representant.

Ved voteringa samrøysta vedtatt.

Punkt 31. Forslag frå Edvard Orvik: Ja. Dei minste bispedømme må sikrast god representasjon.

Ved voteringa blei Orvik sitt forslag vedtatt med 7 mot 4 røystar.

Punkt 39: Forslag frå Oskarson: Krav om minst 40 prosent kvinner og menn i Kyrkjerådet etter valoppgjeret.

Ved voteringa samrøysta vedtatt.

For Ålesund kyrkjelege fellesråd


Andrea Hunger
Kyrkjeverje



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Dykkar ref.:	Vår ref.:	Vår sakshansamar.:	Arkivkode:	Dato:
	20/00048-009	Solfrid Marie Stavnesli	012.5	22.11.2021

REFERAT FRÅ INFORMASJONSMØTE TILLITSVALTE 19.11.2021

Stad: Spjelkavik kyrkje, kyrkjekjellaren.

Desse møtte:

Jon Ivar Tønnesen – KUFO
Karl Johan Gjævenes – DELTA
Asbjørg Oksavik Sve – Diakonforbundet
Bjarnhild Høgset – Fagforbundet
Andrea Hunger – Kyrkjevevje
Solfrid Stavnesli – personalkonsulent

Meldt forfall: Nikolas Fehr - Creo
Pål Aarsæther – Lektorlaget

Sak: Orientering frå strategimøte 4.11.21

Kyrkjevevja ynskte velkommen og understreka at dette er eit informasjonsmøte. Viktig at begge partar inviterer til ad hoc møter utan om dei faste møta, slik det er nemnt i ordninga for tillitsvalte.

Kyrkjevevja orienterte vidare frå Fellesrådet sitt strategimøte 4.11.2021. og gjekk gjennom PowerPoint presentasjonen bilde for bilde. Omorganiseringa er grunna i at ein må spare 2.8 mill. og fellesrådet har tatt eit val om å sjå på strukturen noko som fellesnemnda har gjort vedtak om.

To ulike modellar for omorganiseringa vart presentert og fellesrådet etter nøye drøftingar har gått for modell 2.

Modell 2

Forskning viser at ein bør gå vekk frå tradisjonelle leiarmodellar og sjå på korleis det går etter å organisere seg etter funksjoner/fag

Dette krev 1 avdelingsleiar kyrkjefag, 1 avdelingsleiar til gravplass/anlegg og ei halv stilling til leder for kyrkjebygg. Som blir til saman vert 2,5 årsverk.

For å holde på nærleiken til stabane vert det utnemnt teamkoordinator i kvar stab.

Fagleg oppfølging til av sokneråd skjer med ein fagkonsulent som hjelper til med sakshandsaming og rekneskap.

KUFO: Kan ein kome med innspel til Modell1?

Kyrkjevevja: Vil oppfordre alle til å koma med innspel på planen for omorganiseringa.

Adresse:	Tlf/faks	E-post/Internett:	Org.nr.:
Langelandsvegen 17	Tlf: 70165300	postmottak@kyrkja.alesund.no	
6010 ÅLESUND	Faks: 70165309	www.kirken.no	823 620 802



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

KUFO meiner det bør være eit fullstendig organisasjonskart, det vil gje ein betre oversikt. Kyrkjeverja er einig og vil gjerne få på plass eit fullstendig organisasjonskart. Jon Ivar vil gjerne være til hjelp.

Kyrkjeverja : Ein skal ta vare på kvar stab. Det er viktig å få med seg at omorganiseringa gjeld administrasjonen/dagleg leiarar og at ingen andre stillingar vert det gjort endringar på. Arbeidet for barn og unge, diakoni, kor osv. vil gå som før. Men gjennom omorganiseringa kan alle få oppgåver tildelt ein ikkje hadde før. Kvar stab er det tenkt ein som har rolla som koordinator.

Diakonforbundet: Meier at kyrkjelydskontora med dette vert tappa for ressursar, og det som er av ressursar i kyrkjelydane blir flytta til kyrkjeverjekontoret.

Kyrkjeverja: Det er viktig å få fram alle innspel. Få fram alle bekymringar som du meiner må med i denne omorganiseringa. Ta gjerne kontakt om du meiner det må fleire møter til for å få fram det som trengs. Det er innfor ordninga med tillitsvalte.

Kyrkjeverja: Vegen vidare

- Utarbeide ein prosessplan som sendast til KA for kvalitetssikring
- Den vil innehalde høyring/møter med daglege leiarar, tilsette, tillitsvalte, verneombod, sokneråd
- Leggast fram ei sak for administrasjonsutvalet
- Deretter vil det legges frem ei sak for fellesrådet som skal vedta den nye organisasjonsmodellen
- Iverksetting bør skje i løpet av våren og seinast i slutten av mai/juni 2022

Sak: Tilbakemelding matpause.

Dei tillitsvalte har møtt og kome med skriftleg tilbakemelding i mail underteikna Jon Ivar Tønnesen. Dette må til Administrasjonsutvalet for handsaming, det bør skrivast under av min. to tillitsvalte.

Solfrid Stavnesli

Solfrid Stavnesli
ref

Adresse:
Langlandsvegen 17

6010 ÅLESUND

Tlf/faks
Tlf: 70165300

Faks: 70165309

E-post/Internett:
postmottak@kyrkja.alesund
.no
www.kirken.no

Org.nr.:

823 620 802

8



Møtebok for Arbeidsmiljøutvalet

Møtedato: 25.11.2021
Møtetid: kl. 19:30
Møtestad: Kyrkjevevrekontoret

Tilstade:

Andrea Hunger, Jan Dalhaug, Olav Rønneberg, Hans Roar Aas, Mariann Stensøe, Malin Overå ,
Solfrid Stavnesli.

Meldt forfall:

Walter Stigler.

Saker

Sak 007/21 **Konstituering av Arbeidsmiljøutvalget for 2022**

Vedtak: Samrøysta

Arbeidsutvalet konstituert seg slik:

Ny leiar frå 01.01.2022 er Olav Rønneberg

Nestleiar frå 01.01.2022 er Mariann Stensøe

Sak 008/21 Fråvær 1.01.21 - 31.10.21

Vedtak: Samrøysta

Amu tar fråværet til vitande. Det skal lagast ein rapport i Excel over fråværet slik at det er lett å samanlikne og sjå endringar i fråværet.

Sak 009/21 Aktuelt frå Hovudverneombod og HMS- rådgjevar

Vernerundar

Hovudverneombod rettar ein stor takk til alle som har vært med og gjennomført vernerundane i sokna. Rapportane blir gått gjennom av leiinga. Noko kan gjennomførast starks og noko må vente, alt etter kva rapportane vil avdekke.

Kyrkjevrja informerte om at må lagast ein handlingsplan A (første prioritet. Og handlingsplan B.

Årshjulet vert presentert på neste møte i AMU.

Sak 009/21 Orientering om økonomien og omorganisering

Kyrkjevevra orienterte: Økonomien og nedtrekket på 2,8 mill. krev ei omorganisering.



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Prosessplan til omorganisering:

- 29.10.21 ble de ansatte informert om den nødvendige omorganisering.
- 04.11.21 strategimøte med fellesråd, som kom med en anbefaling at man ønsker å gå videre med modell 2, se vedlegg av organisasjonsmodellen
- 9.11.21 orientering til daglig ledere om hvordan fellesrådet ønsker seg en omorganisering ba dem om å formidle dette videre til hver sin stab og sokn, frist for innspill er 31.12.21
- 19.11.21 møte med tillitsvalgte og hovedverneombud, her informeres det om FR sin anbefaling, og at både alle menighetsråd og alle ansatte gjennom sine TV kan komme med innspill ut året.
- 3.12.21 oppfølgingsmøte med tillitsvalgte og hovedverneombud
- I løpet av januar statusmøte med daglig ledere ang all info de har fått inn fra ansatte og sokn
- I løpet av januar og februar fortløpende møter med TV og VO
- Deretter konkretiseres organisasjonskart og lages stillingsbeskrivelser etter behov
- Februar 2022 blir saken lagd fram til administrasjonsutvalg
- Mars 2022 blir saken lagd fram til fellesrådet
- Seneste iverksetting i mai 2022.

Olav: Både strukturen og kulturen i stabane vert utfordra med modell 2.

Amu kom med innspel ang. modell 2 : Endre tittelen kyrkjefag med kyrkjelyd.

Elles må ein sjå nermare på rolle og ansvar til stillinga som koordinator i stabane.

Hans Roar seier han har venta på dette lenge, mange andre fellesråd har allereie gjennomført det som her er planlagt.

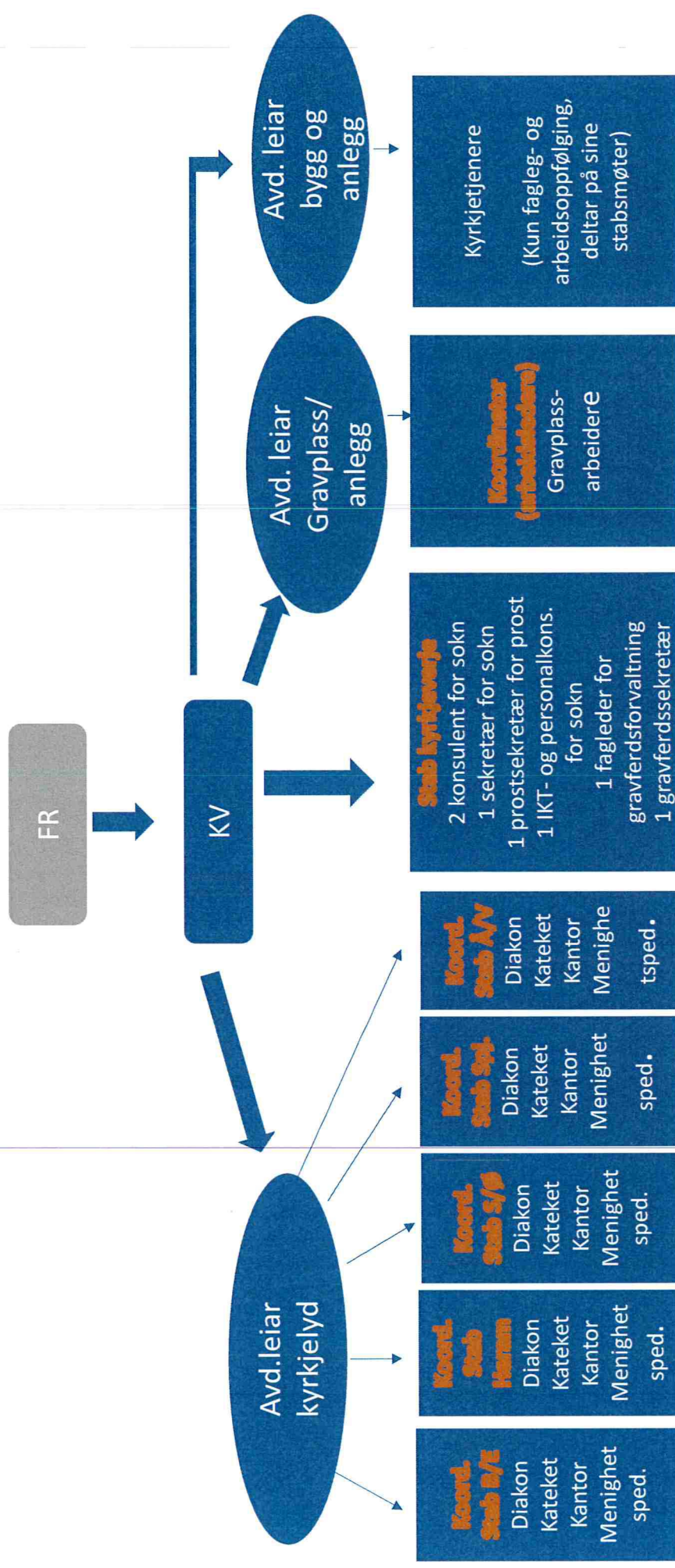
Oversikt over råd og utvalsmedlemer blir lagt ut på Arkiv 2 (Felles for alle tilsette)

Neste møte i Amu 17. 02.2022 kl. 13.30 på kyrkjeverjekontoret.

For Arbeidsmiljøutvalet

Solfrid Stavnesli
Solfrid Stavnesli
sekretær

Forslag organisationsmodell etter faglig inndeling





Ålesund kyrkjelege fellestråd.

Geir P Aure

Langelandsvegen 17.

6010 Ålesund.

GAMLE GRAVMINNE

Mange takk for den handsaminga denne saka fekk på siste møte. Det gleda meg at Fellestrådet såg dette so viktig at dei ville at du skulle utgreie det vidare.

Det eg sa var. Eg tykkjer vedlikehaldet av dei gravplassane i Ålesund Kommune, som eg vitjar er svert bra, det er fint slege og det du har ansvaret for er so langt eg ser i svert god orden.

Spørsmåla.

1 På mange kyrkjegardar er det store gamle gravminne. Desse er kanskje også ofte inn hegna , og inneheld ganske mange gravlagde. Ustelte graver, anten dei er store eller små, er ikkje fint. Det vert ekstra lite fint når gravplassen elles er fint stelt. Viser til prisliste på gravplassar. Er det betaling for kvar gravlagt som ligg i ei slik stor familiegrav ?.

2 Eg ser at på mange av desse store gamle familiegravene, er det berre gamle graver, ja kanskje er det ikkje eingong slektningar som framleis bur i Ålesund (sjå Borgund Kyrkjegard). Kan slike graver vera freda ?. Kven betalar for at ein gravplass som er freda ?. I so fall, om nokon gjer det, kan det vera Fellestrådet sitt ansvar å halda freda gamle gravminne i orden?. Om ingen betalar for desse gamle gravplassane, kan då Fellestrådet bestemme om dei kan for Fellestrådet sin kostnad fjernast ?. Eg ser også på andre gravplassar, der gamle graver ikkje er vedlikehaldne av Fellestråd, eller slektningar.

Kven har ansvaret for at gamle gravsteinar vert fjerna ?, kven betalar for det ?.

3 Mange av dei som ligg i slike gamle graver, har gjort mykje for at både Ålesund, og Sunnmøre er slik det er i dag. Kanskje skulle det lagast ein minnelund, der slike føregangs kvinner og menn fekk plass. Det kunne ein del av Nordre Gravlund passe til ?. Der er det no om ikkje ein minnelund, so i alle fall noko som kan ved svert lite arbeid verte det.

Eg gler meg til svara dine Geir. Om det er noko med mine spørsmål som er uklart eller feil, vonar eg du tek kontakt, so kan eg endre spørsmåla.

So får du laga desse svara slik dei skal vera, og med det gje eit klart råd til Fellesrådet slik at vi kan gjera gode og rette vedtak.

Minner om vedtak i Fellesrådet om synfaring på/av «Kapellet bak fjellet», og med det Nordre Gravlund. Kanskje ville det høve på neste Fellesrådsmøte.

Ålesund, 17. juni 2021

Venleg helsing



Olav Wangensteen

Svar på spørsmål frå Olav Wangensteen om gamle gravminner.

1. Når det gjeld betaling av festeavgift er dette regulert i lov og forskrift, samt våre egne vedtekter i § 5. Det går fram av § 5.2. «Når festetida er ute, kan grava eller gravstaden festast for nye 10 år mot betaling av festeavgift.» Det heiter vidare; «Når det er gått 80 år etter siste gravlegging, kan festet ikkje fornyast utan etter særskilt løyve frå kyrkjeleg fellesråd. Festaren skal varslast i god tid før festetida er ute. Er festet ikkje fornya 6 månader etter at festar har mottatt varsel, fell grava eller gravstaden tilbake til gravplassen.» Vi har hatt ein svært liberal praksis på dette der dei som ønskjer har fått feste gravene vidare, om forholda ligg til rette for det.
2. Gamle gravminner kan vere tenkt bevarte for framtida gjennom vurdering i kvart enkelt tilfelle, men det er festaren som eig gravminnet, og soleis ha mynde til å ta avgjer kva som skal skje. I dei tilfelle der dei ikkje aktivt vil ha dette fjerna blir dette gravplassmyndigheita, i vårt tilfelle fellesrådet, sitt ansvar. Det blir ikkje krevd betaling for å ta bort gamle gravminner. Dei gravstandane som er verna blir ikkje krevd for festeavgift. Dette betyr også at gravstadane ikkje kan brukast til ny gravlegging. Når gravplassmyndigheita overtek gravminner har dei rett til å fjerne disse, eller ta vare på dei. Det siste betyr også eit ansvar og ein kostnad for å halde dei vedlike, og i forskriftsmessig stand.
3. Det er mange måtar å ta vare på historie knytt til gravplass og gravminner. Vi har følgd dei råd som er gitt på dette området gjennom å ta vare på gravminna der dei høyrer heime, og utgjer oftast ein del av eit større miljø eller samanheng. Det er også viktig å vere klar over at vi driv ei aktiv gravplassforvaltning og ikkje museum. I dag er det elektroniske måtar å gjere dette på. DIS – Norge har bl.a. ei teneste som ligg på nettet med bilde og opplysningar på alle gravminna i heile landet. Vi oppfordrar i stor utstrekning til gjenbruk av graver og gravstadar, slik at vi ikkje får heile felt eller delar av gravstadane som forfell som følgje av dårleg stell og forvaltning. Dette er også viktig av økonomiske grunnar. Å bygge ut nytt areal er kostbart. Vi satsar i stor utstrekning på omregulering og gjenbruk framfor nye utvidingar. Når det gjeld Nordre gravlund er denne prosjektert og godkjent til gjenbruk som reine urnegraver og minnelunder for nedsetting av urner. Både namna og anonymt. Det vil bli tatt vare på dei gravminna som høyrer til på denne gravplassen.

Til Ålesund kyrkjelege fellesråd

Uavhengig revisors beretning vedrørende skattemelding for merverdiavgiftskompensasjon

Konklusjon

Vi har revidert Ålesund kyrkjelege fellesråds skattemelding for merverdiavgiftskompensasjon for 4. termin 2021 som viser et kompensasjonsberettiget beløp på kr 370 781. Oppstillingen er utarbeidet av ledelsen på bakgrunn av lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner og tilhørende forskrift.

Etter vår mening er Ålesund kyrkjelege fellesråd omfattet av kompensasjonsordningen og det oppgitte beløpet kompensasjonsberettiget i henhold til lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner og tilhørende forskrift.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av skattemelding av merverdiavgiftskompensasjon*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for oppstillingen

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av skattemelding for merverdiavgiftskompensasjon i samsvar med lov om kompensasjon av merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner og tilhørende forskrift, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av en oppstilling som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av skattemelding for merverdiavgiftskompensasjon

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at skattemeldingen som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på skattemeldingen.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i skattemelding for merverdiavgiftskompensasjon, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer

MRR

Møre og Romsdal Revisjon SA

og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.

Vi kommuniserer med ledelsen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Begrenset distribusjon

Skattemelding for merverdiavgiftskompensasjon er utarbeidet for å hjelpe kompensasjonsberettigede enheter med å oppfylle Skatteetatens krav.. Som et resultat av dette anses ikke skattemeldingen nødvendigvis å være egnet til andre formål. Vår uttalelse er kun beregnet på Ålesund kyrkjelege fellesråd og Skatteetaten.

Ålesund, 8. oktober 2021

MØRE OG ROMSDAL REVISJON SA



Kathrin Haram
oppdragsansvarlig revisor



ÅLESUND KOMMUNE

Ålesund Kyrkjelege Fellesråd
Langlandsvegen 17

6010 ÅLESUND

Økonomi

Saksbehandler:
Ole Kristian Arntsen
Tlf. 99736980

Unntatt offentlighet Offl. § 13 3. ledd

Deres referanse:

Vår referanse:
21/8374-4 21/90084

Arkivkode:
212

Dato:
14.09.2021

Ny prissetting av tjenester for regnskap og lønn

Vi har hatt en gjennomgang av leveransen av økonomitjenester fra Ålesund kommune til alle våre kunder. Det er blitt sett på timebruk for den enkelte kunde og gjort en ny vurdering av timesprisen. Ålesund kommune er i en presset økonomisk situasjon og må derfor ha kostnadsdekning for sine tjenester. Timespris er beregnet til selvkost og er pr. i dag på kr. 450,-. I selvkostprisen inngår både lønnskostnader og system- og lisenskostnader.

For noen kunder vil prisen gå ned på enten tjenesten regnskap eller tjenesten lønn. Dette kan skyldes at det er lenge siden det har vært gjort vurdering på tidsbruk i forhold til dagens tjenesteleveranse. Mange vil imidlertid oppleve økning i pris. Dette kan skyldes utvidet leveranse (tjeneste) og/eller justering av timespris.

Ny pris for Ålesund kyrkjelege fellesråd er på kr. 856.000,- eks. mva. og baserer seg på en normal årsaktivitet. Prisen vil være fast, men kan endres hvis det bestilles tjenester ut over den normale årsaktiviteten.

Prisen for tjenestene er basert på en årlig tidsbruk slik:

Regnskap: 926 timer

Lønn: 975 timer

I normal årsaktivitet ligger det også tjenestebistand ut over det som kun går på leveranse av regnskap og lønn. Dette vil variere fra kunde til kunde og det er dagens tjenesteleveranse som er lagt til grunn. Nye tilleggstjenester vil normalt øke tidsbruken og dermed prisen.

Gjennom evalueringsmøter med kunden ønsker vi å se på mulige løsninger for å effektivisere oppgavene vi utfører.

Det vil for alle kunder bli utarbeidet tjenesteleveringsavtaler som sier noe om hvilke oppgaver som skal utføres. Vi vil ha dialog rundt innholdet og tar sikte på å få disse på plass før årsskifte.

Ta kontakt om det skulle være spørsmål rundt pris og tjenesteleveranse.

Postadresse:
Postboks 1521
6025 ÅLESUND
postmottak@alesund.kommune.no

Sentralbord:
Tlf. 70 16 20 00

Besøksadresse:

www.alesund.kommune.no

Organisasjonsnummer:
920.415.288

Med hilsen
Ole Kristian Arntsen
avdelingsleiar

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur.



Orientering frå kyrkjeverje

1. Prosessplan til omorganisering:

- 29.10.21 ble de ansatte informert om den nødvendige omorganisering.
- 04.11.21 strategimøte med fellesråd, som kom med en anbefaling at man ønsker å gå videre med modell 2, se vedlegg av organisasjonsmodellen
- 9.11.21 orientering til daglig ledere om hvordan fellesrådet ønsker seg en omorganisering ba dem om å formidle dette videre til hver sin stab og sokn, frist for innspill er 31.12.21
- 19.11.21 møte med tillitsvalgte og hovedverneombud, her informeres det om FR sin anbefaling, og at både alle menighetsråd og alle ansatte gjennom sine TV kan komme med innspill ut året.
- 3.12.21 oppfølgingsmøte med tillitsvalgte og hovedverneombud
- I løpet av januar statusmøte med daglig ledere ang all info de har fått inn fra ansatte og sokn
- I løpet av januar og februar fortløpende møter med TV og VO
- Deretter konkretiseres organisasjonskart og lages stillingsbeskrivelser etter behov
- 28.februar 2022 blir saken lagd fram til administrasjonsutvalg
- 9. mars eller 6. april 2022 blir saken lagd fram til fellesrådet
- Seneste iverksetting i mai 2022.

2. Orientering ang fremgang flytting av stab i Skodje og Ørskog:

- Postbygget i Skodje viste seg å dekke behovene ut fra de økonomien rammene (29 m2 på rådhuset for kr. 48.000 og postbygget har 38,5 m2 for kr. 66.000)
- Fordelen er at de 4 fellesrådsansatte kan disponere to kontor i Skodje i tillegg til Ørskog sine kontorlokalet
- Dermed klarer en å oppretthalde et kyrkjekontor i Skodje
- Prost har godkjent kontoret i Skodje som prestekontor

3. Orientering frå gravplassvirksomhet – og forvaltning:

- i gang med verktøy for arbeidsplanlegging som skal dekke både en hel sesong, måneder og uker
- leggst inn faste økter fredager for å evaluere uka som har gått og se fram mot en ny.
- Ansatte i uteseksjonen skal over på Medarbeideren for bedre koordinering og planlegging.
- I tillegg er vi i gang med å se på fordeling av sesongarbeider-ressursene.

Orientering frå driftsleiar



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Dato:	22.11.2021	
Arkivsak	07/00013	
Dokumentnummer:	07/00013-029	
Arkivkode:	002.32	
Saksbehandler:	Andrea Hunger	

Saksnr	Sak	Møtedato
034/21	Konstituering av fellesrådet 2022 - val av leiar og nestleiar for 2022	08.12.2021

Saksframlegg

Fellesrådet skal kvart år velje leiar og nestleiar:

"Menighetsrådet/kirkelig fellesråd velger i det konstituerende møtet og senere hvert år blant sine medlemmer, leder og nestleder. Valget foregår skriftlig. Den som ett år har vært leder, kan unnslå seg valg for det følgende år." (Regler om formene for menighetsrådets og kirkelig fellesråds virksomhet, § 1.3.)

Funksjonstida for dette fellesrådet er frå desember 2019 til desember 2023.

Framlegg til vedtak

Som leiar blei XX valt. Som nestleiar blei YY valt. Valperioden er til og med 31/12-2022.

Møtebehandling

Vedtak


Andrea Hunger
Kyrkjeverje



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Dato:	22.11.2021
Arkivsak	21/00022
Dokumentnummer:	21/00022-013
Arkivkode:	112
Saksbehandler:	Andrea Hunger

Saksnr	Sak	Møtedato
035/21	Drifts- og investeringsbudsjett 2022	08.12.2021

Saksframlegg

Innleiing:

Driftsbudsjett:

Fellesrådet har i dag 49,7 årsverk og 61 faste tilsatte. Forslaget til driftsbudsjett for 2022 baserer seg på rekneskap og budsjettet frå 2021 som er lagd på detaljnivå for heile fellesråda i Ålesund, Haram, Skodje, Ørskog og Sandøy.

Driftsbudsjettet for 2022 blir betydeleg tangere pga et nedtrekk frå kommunen. Det er et effektiviseringskrav, i tillegg til andre tiltak. Nedtrekket på 8 % tilsvara kr 2.800.000 på det ordinære driftstilskotet innan kyrkja, gravplass er holdt utanfor nedtrekket.

Tilskottet frå kommunen er på 44.846.000 i 2022 mot kr 46.435.000 i 2021. I dette ligg justering for pris- og lønsvekst (kommunal deflator på 2,5 %), og dekning av endring i rente- og avdragsutgifter. Ordinært tilskot for kyrkja ligger på kr. 32.188.000, ordinært tilskot for gravplass på kr. 6.614.000 og ordinært tilskot for rente og avdrag 6.044.000. Nedtrekket krevjar at Ålesund kyrkjelege fellesråd kan ikkje fortsette med same driftsnivå. For å komme i mål med nedtrekket og samtidig klare å oppretthalde et netto driftsresultat > 1,75% og disposisjonsfond > 5% av inntektene, må leiinga i fellesrådet omorganiseras.

Dette krevjar en reduksjon på 4,25 årsverk. Forslag er å ta 3,2 årsverk fra ledelsen/administrasjon og 1,05 årsverk frå de tilsette gjennom naturlig avgang.

Arbeidet med å gå gjennom avtaler er fortsatt en naturleg del av innsparingar.

I investeringsbudsjettet har kommunen ikkje gitt løyving til nye investeringar.

Når det gjelder overføring av ubrukte investeringsmidlar frå 2021 til 2022 tas dette etter godkjenning av rekneskap.

Driftsinntekter

Framlegget til driftsbudsjett har ei inntektsside på om lag 63,4 mill kr. Utanom tilskottet frå kommuna er den største hovudpostane sals- og leigeinntekter med 7,9 mill kr.

Tilskottet frå kommunen er på kr 44.846.000. I dette ligg justering for pris- og lønsvekst (kommunal deflator på 2,5 %), og dekning av endring i rente- og avdragsutgifter.

Statstilskottet er berekna til 7.300.000 kr. og skal dekke tilskott til trusopplæring (6 årsverk), og delvis dekning av lønskostnader for kateket og diakon stillingar.

Driftskostnader

Lønskostnader og sosiale kostnader, arbeidsgjevaravgift, pensjon mv. på nær 39,2 mill. kr. utgjør 60 % av totale driftskostnader. Det er budsjettert med ein lønsvekst på 3% med utgangspunkt i lønsnivået 31.12.2021. Pensjonskostnadane på kr 5.228.000 er i samsvar med KLP sin prognose berekna til 17 % av grunnlaget.



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Finanskostnader

Det blir tatt opp kr 360.000 i nye lån i 2021. Gjelda ved årsskifte var ca. 90.860.000 kr. Det er budsjettert med ei gjennomsnittleg lånerente på 2,0 % på lån. Sum tilskot renter og avdrag er kr 6.044.000.

Administrasjon (funksjon 41)

Administrasjonsdelen i budsjettet dekkjer drift av kyrkjevevrekontoret/servicekontoret og kyrkje-kontora i sokna, og i tillegg ein del felleskostnader: kurs og opplæring, bedriftshelseteneste, kontingentar til organisasjonar (herunder KA) ein del avgiftar, og revisjonskostnadar. Det er budsjettert med mindre kostnader i 2022.

Kyrkjer (funksjon 42)

Budsjettområdet dekkjer vedlikehald og drift av kyrkjebygg, og løn til personale i kyrkjene (kantor/organist og kyrkjetenar). Det er ikkje budsjettert med endringar eller tillegg ut over det som er avsett til funksjon 42 inneverande år. En må gå nøye gjennom alle utgifter for å komme i balanse i 2021.

I budsjettforslaget er det lagt inn bruk av bundene og ubundne fond. Bruk av bundene fond kr. 762.550 gjelder Brattvåg og Sandøy kyrkje.

Ubundne fond er lagd inn med kr. 800.000 forslårs til følgjande prosjekt:

- kr. 400.000 Hamnsund kyrkje til maling utvendig og vedlikehald av vinduene på vestsida
- kr. 200.000 Borgund kyrkje maling av vindskie og mønebeslag
- kr. 100.000 Spjelkavik kyrkje utbedring av takrenna
- kr. 100.000 Ørskog kyrkje gjenstående maling innvendig

Gravplassar og krematorium (funksjon 43)

Budsjettet skal gje grunnlag for å oppretthalde eit forsvarleg driftsnivå for kyrkjegardane og krematoriet. Det er 24 gravplassar i fellesrådet med om lag 273 mål grønanlegg som skal vedlikehaldast. Eit generelt godt vedlikehald av grøntanlegga er også nødvendig for at vi skal kunne tilby gravstell (planting mv.), som gir ei viktig driftsinntekt. Det er budsjettert med en fast stilling i Haram hvor vi måtte ta over graving på gravplasser på fastlandet frå kommunen. Men økonomien er såpass trong at en må redusere sesongarbeidere. Også her krevjast det effektivisering. En må gå nøye gjennom alle utgifter for å komme i balanse i 2022.

Andre kyrkjelege føremål (funksjon 44)

Budsjettområdet skal dekkje løyvingar til diakon, kyrkjemusikk og undervisning, og til drift av menighetshus. Hovedtyngda gjeld lønskostnader til diakonar, kateketar og tilsette innan trusopplæring. Det er ikkje budsjettert med auke i stilingsramma for funksjon 44 ut over det som i 2021 vert nytta til føremålet.

Investeringsbudsjettet.

Ålesund kommune har ikkje vedtatt investeringar som vart tilråd frå fellesrådet.

Framlegg til vedtak

1. Fellesrådet vedtar forslaget til driftsbudsjett for 2021 slik det går fram av saksframstillinga og av vedlegg 1 til saka.
2. Fellesrådet vedtar forslaget til investeringsbudsjett for 2021 slik det går fram av saksframstillinga.



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Møtebehandling

Vedtak

Andrea Hunger
Kyrkjeverje

Vedlegg 1: samla oversikt over budsjettforslag 2022

Vedlegg 2: detaljert oversikt over budsjettforslag 2022



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12 29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

Ansvar Gr 2: 100 Administrasjon

1000 Administrasjon	-25.035.000
Sum ansvar Gr 2: 100 Administrasjon	-25.035.000

Ansvar Gr 2: 200 Kyrkje

2000 Kyrkje - felles	-5.550.000
2001 Borgund sokn	2.956.893
2002 Ålesund og Volsdalen sokn	4.949.840
2003 Spjelkavik sokn	5.961.528
2004 Ellingsøy sokn	2.028.999
2005 Ørskog sokn	2.184.706
2006 Skodje sokn	2.200.278
2007 Sandøy sokn	1.506.945
2008 Brattvåg sokn	2.243.250
2009 Vatne sokn	222.814
2010 Hamnsund sokn	352.732
2011 Haram og Fjørtoft sokn	965.830
Sum ansvar Gr 2: 200 Kyrkje	20.023.815

Ansvar Gr 2: 300 Driftsavdeling felles

3000 Driftsavdeling - felles	529.517
Sum ansvar Gr 2: 300 Driftsavdeling felles	529.517

Ansvar Gr 2: 310 Kyrkjebygg

3100 Skarbøvik kirke	197.000
3101 Ålesund kirke	456.000
3102 Volsdalen kirke	420.000
3103 Borgund kyrkje	365.000
3104 Ellingsøy kyrkje	345.000
3105 Spjelkavik kyrkje	479.000
3106 Ørskog kyrkje	380.000
3107 Skodje kyrkje	331.000
3108 Vatne kyrkje	201.000
3109 Hamnsund kyrkje	92.218
3110 Hildre kyrkje	141.000
3111 Brattvåg kyrkje	159.450
3112 Haram kyrkje	166.000
3113 Fjørtoft kyrkje	141.000
3114 Harøy kyrkje	277.000
3115 Sandøy kyrkje	331.000
Sum ansvar Gr 2: 310 Kyrkjebygg	4.481.668

Ansvar Gr 2: 330 Gravplassar

3300 Gravplassar	0
Sum ansvar Gr 2: 330 Gravplassar	0

Ansvar Gr 2: 900 Årsoppgjer/disposisjonar

9010 Finansinnt./utgifter	0
Sum ansvar Gr 2: 900 Årsoppgjer/disposisjonar	0

TOTALT 0



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12 29.11.2021

Budsjettforslag
2022/V:120

Ansvar Gr 2: 100 Administrasjon

Ansvar: 1000 Administrasjon

1010 Fastlønn	2.718.015
1050 Annen lønn	23.754
1090 Pensjonsinnskudd	489.243
1099 Arbeidsgiveravgift	455.573
1100 Kontormateriell	50.000
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	5.000
1116 Beverting - servering - møtemat	150.000
1120 Annet forbruksmateriell	30.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	250.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	30.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	150.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	75.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	100.000
1170 Reiseutgifter/drift av egne transportmidler	15.000
1180 Strøm/energi	120.000
1185 Forsikringer	200.000
1190 Leie av lokaler og grunn	650.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	800.000
1200 Inventar og utstyr	180.415
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	10.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	10.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	20.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	50.000
1270 Konsulent tjenester/kjøpte tjenester	1.050.000
1370 Refusjoner til andre	1.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	500.000
1470 Tilskudd/gaver til andre	10.000
1500 Renteutgifter	5.000
1700 Refusjoner fra staten/statlige institusjoner	-500.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-500.000
1830 Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	-32.188.000
Sum ansvar: 1000 Administrasjon	-25.035.000

Sum ansvar Gr 2: 100 Administrasjon -25.035.000

Ansvar Gr 2: 200 Kyrkje

Ansvar: 2000 Kyrkje - felles

1010 Fastlønn	594.000
1090 Pensjonsinnskudd	106.920
1099 Arbeidsgiveravgift	98.830
1185 Forsikringer	700.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	200.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.250
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	300.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-300.000
1800 Tilskudd fra staten/statlige institusjoner	-7.300.000
Sum ansvar: 2000 Kyrkje - felles	-5.550.000

Ansvar: 2001 Borgund sokn



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1010 Fastlønn	2.176.971
1016 Avtalefesta tillegg - fast	33.776
1017 Variable tillegg	18.697
1050 Annen lønn	30.858
1090 Pensjonsinnskudd	401.302
1099 Arbeidsgiveravgift	375.289
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	1.000
1116 Beverting - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	2.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	10.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	10.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1170 Reiseutgifter/drif av egne transportmidler	5.000
1180 Strøm/energi	60.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	20.000
1200 Inventar og utstyr	10.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	5.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.000
1250 Materialer til vedlikehold	10.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	70.000
1270 Konsulent tjenester/kjøpte tjenester	15.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	80.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	10.000
1500 Renteutgifter	1.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-150.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-80.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	-275.000
Sum ansvar: 2001 Borgund sokn	2.956.893

Ansvar: 2002 Ålesund og Volsdalen sokn

1010 Fastlønn	3.404.190
1016 Avtalefesta tillegg - fast	42.343
1090 Pensjonsinnskudd	620.375
1099 Arbeidsgiveravgift	573.432
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	1.000
1116 Beverting - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	2.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	10.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	10.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1170 Reiseutgifter/drif av egne transportmidler	5.000
1180 Strøm/energi	60.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	30.000
1200 Inventar og utstyr	10.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	3.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	30.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellelsråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	70.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	25.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	80.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	10.000
1500 Renteutgifter	2.500
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-80.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	0
1770 Refusjon fra andre	-30.000
Sum ansvar: 2002 Ålesund og Volsdalen sokn	4.949.840

Ansvar: 2003 Spjelkavik sokn

1010 Fastlønn	4.075.189
1016 Avtalefesta tillegg - fast	83.555
1030 Ekstrahjelp	12.089
1090 Pensjonsinnskudd	750.751
1099 Arbeidsgiveravgift	693.944
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tenester	1.000
1116 Bevertning - servering - møtemat	10.000
1120 Annet forbruksmateriell	10.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	5.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	25.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	25.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1170 Reiseutgifter/drif av egne transportmidler	5.000
1180 Strøm/energi	1.000
1190 Leie av lokaler og grunn	100.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	5.000
1200 Inventar og utstyr	10.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	3.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	50.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	30.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	20.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-30.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	70.000
Sum ansvar: 2003 Spjelkavik sokn	5.961.528

Ansvar: 2004 Ellingsøy sokn

1010 Fastlønn	1.453.166
1016 Avtalefesta tillegg - fast	8.564
1017 Variable tillegg	2.289
1030 Ekstrahjelp	6.588
1090 Pensjonsinnskudd	264.711
1099 Arbeidsgiveravgift	244.681
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tenester	1.000
1116 Bevertning - servering - møtemat	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	1.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1180 Strøm/energi	1.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	10.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1200 Inventar og utstyr	5.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	3.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	10.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	5.000
1500 Renteutgifter	2.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-10.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	0
Sum ansvar: 2004 Ellingsøy sokn	2.028.999

Ansvar: 2005 Ørskog sokn

1010 Fastlønn	1.346.862
1016 Avtalefesta tillegg - fast	40.430
1017 Variable tillegg	2.939
1020 Vikarer	20.000
1090 Pensjonsinnskudd	253.841
1099 Arbeidsgiveravgift	234.634
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	1.000
1116 Beverting - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	1.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	10.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	10.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1170 Reiseutgifter/drift av egne transportmidler	5.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	5.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	3.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	5.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	0
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-5.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	225.000
Sum ansvar: 2005 Ørskog sokn	2.184.706

Ansvar: 2006 Skodje sokn

1010 Fastlønn	1.370.174
1016 Avtalefesta tillegg - fast	3.148
1030 Ekstrahjelp	8.366
1090 Pensjonsinnskudd	248.704
1099 Arbeidsgiveravgift	229.886
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	2.000
1116 Beverting - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	3.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	5.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	10.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1170 Reiseutgifter/drift av egne transportmidler	5.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	1.000
1200 Inventar og utstyr	5.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	3.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	20.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	10.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	25.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-10.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	250.000
1770 Refusjon fra andre	0
Sum ansvar: 2006 Skodje sokn	2.200.278
Ansvar: 2007 Sandøy sokn	
1010 Fastlønn	1.056.496
1090 Pensjonsinnskudd	190.170
1099 Arbeidsgiveravgift	175.779
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	5.000
1116 Beverting - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	3.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	2.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	8.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	5.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	5.000
1170 Reiseutgifter/drif av egne transportmidler	10.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	15.000
1200 Inventar og utstyr	5.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	1.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	10.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	5.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	25.000
1450 Tilskudd/gaver til menighetsråd	5.500
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-25.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	0
Sum ansvar: 2007 Sandøy sokn	1.506.945
Ansvar: 2008 Brattvåg sokn	
1010 Fastlønn	1.507.401
1016 Avtalefesta tillegg - fast	21.396
1017 Variable tillegg	3.918
1030 Ekstrahjelp	37.608
1090 Pensjonsinnskudd	282.657
1099 Arbeidsgiveravgift	261.270
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	1.000
1116 Beverting - servering - møtemat	10.000
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	10.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	30.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	15.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	10.000
1170 Reiseutgifter/drif av egne transportmidler	10.000
1180 Strøm/energi	1.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	15.000
1200 Inventar og utstyr	10.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	1.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	5.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	5.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	12.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-12.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	0
Sum ansvar: 2008 Brattvåg sokn	2.243.250
Ansvar: 2009 Vatne sokn	
1010 Fastlønn	116.458
1016 Avtalefesta tillegg - fast	14.125
1090 Pensjonsinnskudd	23.504
1099 Arbeidsgiveravgift	21.727
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tenester	1.000
1116 Bevertning - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	1.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	5.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	2.000
1190 Leie av lokaler og grunn	10.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	5.000
1200 Inventar og utstyr	1.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	1.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	1.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-1.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	0
Sum ansvar: 2009 Vatne sokn	222.814
Ansvar: 2010 Hamnsund sokn	
1010 Fastlønn	238.961
1090 Pensjonsinnskudd	43.012
1099 Arbeidsgiveravgift	39.759
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tenester	1.000
1116 Bevertning - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	1.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	1.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	5.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	5.000
1200 Inventar og utstyr	1.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	1.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	500
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-500
1750 Refusjon fra menighetsråd	0
Sum ansvar: 2010 Hamnsund sokn	352.732
Ansvar: 2011 Haram og Fjørtoft sokn	
1010 Fastlønn	489.287
1016 Avtalefesta tillegg - fast	3.280
1017 Variable tillegg	35.368
1030 Ekstrahjelp	86.179



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1090 Pensjonsinnskudd	110.542
1099 Arbeidsgiveravgift	102.174
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	1.000
1116 Beverting - servering - møtemat	5.000
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	3.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	2.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	10.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	5.000
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	2.000
1170 Reiseutgifter/drift av egne transportmidler	5.000
1190 Leie av lokaler og grunn	60.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	5.000
1200 Inventar og utstyr	5.000
1220 Leie, leasing, kjøp av maskiner	1.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	10.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	10.000
1270 Konsulent tjenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	30.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-30.000
1750 Refusjon fra menighetsråd	0

Sum ansvar: 2011 Haram og Fjørtoft sokn 965.830**Sum ansvar Gr 2: 200 Kyrkje 20.023.815****Ansvar Gr 2: 300 Driftsavdeling felles****Ansvar: 3000 Driftsavdeling - felles**

1010 Fastlønn	847.738
1090 Pensjonsinnskudd	152.592
1099 Arbeidsgiveravgift	141.046
1116 Beverting - servering - møtemat	7.000
1120 Annet forbruksmateriell	2.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	5.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	5.000
1170 Reiseutgifter/drift av egne transportmidler	1.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	2.000
1250 Materialer til vedlikehold	40.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	20.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-673.859
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-20.000

Sum ansvar: 3000 Driftsavdeling - felles 529.517**Sum ansvar Gr 2: 300 Driftsavdeling felles 529.517****Ansvar Gr 2: 310 Kyrkjebygg****Ansvar: 3100 Skarbøvik kirke**

1180 Strøm/energi	50.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	15.000
1200 Inventar og utstyr	1.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.000
1250 Materialer til vedlikehold	1.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	70.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	20.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-20.000
Sum ansvar: 3100 Skarbøvik kirke	197.000
Ansvar: 3101 Ålesund kirke	
1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1180 Strøm/energi	200.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	20.000
1200 Inventar og utstyr	1.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	100.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	100.000
1250 Materialer til vedlikehold	10.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	85.000
1265 Vakthold og vekttertjenester, alarmsystemer	25.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	180.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-100.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-180.000
Sum ansvar: 3101 Ålesund kirke	456.000
Ansvar: 3102 Volsdalen kirke	
1180 Strøm/energi	150.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	20.000
1200 Inventar og utstyr	20.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.000
1250 Materialer til vedlikehold	20.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	80.000
1265 Vakthold og vekttertjenester, alarmsystemer	25.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	85.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-5.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-85.000
Sum ansvar: 3102 Volsdalen kirke	420.000
Ansvar: 3103 Borgund kyrkje	
1120 Annet forbruksmateriell	10.000
1180 Strøm/energi	200.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	15.000
1200 Inventar og utstyr	20.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	200.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	80.000
1265 Vakthold og vekttertjenester, alarmsystemer	25.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	60.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-50.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-60.000
1940 Bruk av ubundne fond	-200.000
Sum ansvar: 3103 Borgund kyrkje	365.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120****Ansvar: 3104 Ellingsøy kyrkje**

1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1180 Strøm/energi	180.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	50.000
1200 Inventar og utstyr	10.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	60.000
1265 Vakthold og vekttertjenester, alarmsystemer	25.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	160.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-100.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-160.000
1940 Bruk av ubundne fond	0

Sum ansvar: 3104 Ellingsøy kyrkje 345.000**Ansvar: 3105 Spjelkavik kyrkje**

1120 Annet forbruksmateriell	30.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	5.000
1180 Strøm/energi	220.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	20.000
1200 Inventar og utstyr	15.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	150.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	150.000
1250 Materialer til vedlikehold	10.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	14.000
1265 Vakthold og vekttertjenester, alarmsystemer	25.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	85.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-70.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-85.000
1940 Bruk av ubundne fond	-100.000

Sum ansvar: 3105 Spjelkavik kyrkje 479.000**Ansvar: 3106 Ørskog kyrkje**

1120 Annet forbruksmateriell	5.000
1180 Strøm/energi	150.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	10.000
1200 Inventar og utstyr	20.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	150.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	130.000
1250 Materialer til vedlikehold	10.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	50.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-5.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-50.000
1940 Bruk av ubundne fond	-100.000

Sum ansvar: 3106 Ørskog kyrkje 380.000**Ansvar: 3107 Skodje kyrkje**



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1120 Annet forbruksmaterieil	5.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	1.000
1180 Strøm/energi	150.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	10.000
1200 Inventar og utstyr	20.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	70.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	25.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	40.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-15.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-40.000
Sum ansvar: 3107 Skodje kyrkje	331.000
Ansvar: 3108 Vatne kyrkje	
1180 Strøm/energi	90.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	10.000
1200 Inventar og utstyr	1.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	35.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	45.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	0
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-45.000
Sum ansvar: 3108 Vatne kyrkje	201.000
Ansvar: 3109 Hamnsund kyrkje	
1180 Strøm/energi	60.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	1.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	401.218
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	20.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	15.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	0
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-15.000
1940 Bruk av ubundne fond	-400.000
Sum ansvar: 3109 Hamnsund kyrkje	92.218
Ansvar: 3110 Hildre kyrkje	
1180 Strøm/energi	50.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	5.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	25.000
1250 Materialer til vedlikehold	1.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	10.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	0
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-10.000
Sum ansvar: 3110 Hildre kyrkje	141.000

**Ansvar: 3111 Brattvåg kyrkje**

1120 Annet forbruksmateriell	1.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	1.000
1180 Strøm/energi	150.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	40.000
1200 Inventar og utstyr	10.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	650.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	50.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	30.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	50.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-15.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-50.000
1950 Bruk av bundne fond	-762.550

Sum ansvar: 3111 Brattvåg kyrkje**159.450****Ansvar: 3112 Haram kyrkje**

1120 Annet forbruksmateriell	1.000
1180 Strøm/energi	50.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	10.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	40.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	100.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	0
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-100.000

Sum ansvar: 3112 Haram kyrkje**166.000****Ansvar: 3113 Fjærtøft kyrkje**

1180 Strøm/energi	50.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	1.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	50.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	30.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	50.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	0
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-50.000

Sum ansvar: 3113 Fjærtøft kyrkje**141.000****Ansvar: 3114 Harøy kyrkje**

1120 Annet forbruksmateriell	1.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	20.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	1.000
1180 Strøm/energi	90.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	10.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	60.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	80.000
1250 Materialer til vedlikehold	5.000
1270 Konsulenttenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	30.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	0



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12

29.11.2021

**Budsjettforslag
2022/V:120**

1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-30.000
Sum ansvar: 3114 Harøy kyrkje	277.000

Ansvar: 3115 Sandøy kyrkje

1120 Annet forbruksmateriell	1.000
1180 Strøm/energi	25.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	1.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	275.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	20.000
1250 Materialer til vedlikehold	1.000
1270 Konsulent tjenester/kjøpte tjenester	10.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	3.250
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-2.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-3.250
Sum ansvar: 3115 Sandøy kyrkje	331.000

Sum ansvar Gr 2: 310 Kyrkjebygg 4.481.668**Ansvar Gr 2: 330 Gravplassar****Ansvar: 3300 Gravplassar**

1010 Fastlønn	5.533.700
1030 Ekstrahjelp	1.627.267
1050 Annen lønn	90.447
1090 Pensjonsinnskudd	1.288.974
1099 Arbeidsgiveravgift	1.204.197
1100 Kontormateriell	10.000
1110 Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenester	35.000
1116 Beverting - servering - møtemat	10.000
1120 Annet forbruksmateriell	120.000
1130 Post, bank, telefoni og datalinjer	50.000
1140 Annonser, reklame, informasjon og representasjon	10.000
1150 Opplæring, kurs (ikke oppg.pl.)	80.000
1155 Reiseutgifter, opplæring (ikke oppg.pl.)	13.037
1160 Utgifter og godtgjørelser for reiser og diett, bil mv. som er oppgavepliktige, m	15.000
1170 Reiseutgifter/drif av egne transportmidler	250.000
1180 Strøm/energi	400.000
1185 Forsikringer	120.000
1190 Leie av lokaler og grunn	10.000
1195 Avgifter, gebyrer og lisenser	500.000
1200 Inventar og utstyr	150.000
1230 Vedlikehold og byggetjenester, nybygg	300.000
1240 Serviceavtaler og reparasjoner	400.000
1250 Materialer til vedlikehold	196.378
1251 Kjøp blomster/utstyr til gravstell	700.000
1260 Renhold, vaskeri og vaktmestertjenester	50.000
1270 Konsulent tjenester/kjøpte tjenester	500.000
1429 Merverdiavgift som gir rett til momskompensasjon	700.000
1630 Husleieinntekter/utleie av lokaler/festeavgift	-4.750.000
1650 Avgiftspliktig salg av varer og tjenester (gravstell)	-2.000.000
1700 Refusjoner fra staten/statlige institusjoner	-300.000
1729 Kompensasjon for merverdiavgift	-700.000
1830 Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	-6.614.000



100 Ålesund Kyrkjelege fellesråd (2022) - År/Periode 2022 1 - 12 29.11.2021

Budsjettforslag
2022/V:120

Sum ansvar: 3300 Gravplassar	0
Sum ansvar Gr 2: 330 Gravplassar	0
Ansvar Gr 2: 900 Årsoppgjer/disposisjonar	
Ansvar: 9010 Finansinnt./utgifter	
1500 Renteutgifter	1.329.000
1510 Avdragsutgifter	4.715.000
1830 Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjoner	-6.044.000
1980 Regnskapsmessig merforbruk (underskudd)/Udekket	0
Sum ansvar: 9010 Finansinnt./utgifter	0
Sum ansvar Gr 2: 900 Årsoppgjer/disposisjonar	0
TOTALT	0



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Dato:	22.11.2021	
Arkivsak	20/00002	
Dokumentnummer:	20/00002-004	
Arkivkode:	212	
Saksbehandler:	Andrea Hunger	

Saksnr	Sak	Møtedato
36/21	Informasjonsansvarleg og opplæringsansvarleg for Ålesund kyrkjelege fellesråd	08.12.2021

Saksframlegg

Spørsmålet om informasjonsansvarleg og opplæringsansvarleg i fellesrådet har Olav Wangensteen retta til fellesrådet i skriv frå 1. juli 2020, sjå vedlegget.

Når det gjelder Informasjonsansvarleg er det følgjande som må forklarast i forvegen. Sokna er eigne rettssubjekt og er sjølvstendige. Dagleg leiar for soknet har i sin arbeidsavtale, eit ansvar for informasjonsarbeidet i soknet/soknerådet. Dei tilsette har i tillegg eit ansvar for å gjere kjent arbeidet og aktivitetane. På denne måten vil media få lokalkunnskap om tiltaket eller aktiviteten. Vidare har kvart sokn ei eiga nettside som dei brukar flittig for å gjere kjend tilboda til dei ulike aldersgruppene.

Kyrkjeverja har ansvaret for informasjon for fellesrådet og gravplassane. Når vi nå må omorganisere oss vil den viktig jobben dagleg leiare har i dag innafor informasjonsarbeidet bli skadelidande.

Forslaget frå Wangensteen er derfor et viktig innspel i omorganiseringa. Han skriver «..., få større tru på at kyrkja er ein av dei viktigaste byggsteinane i eit uroleg samfunn.» Det har aldri vært så viktig med å synleggjere vårt arbeid og våre kyrkjebygg og gravplassar.

I dag har vi allereie ei tilsett som har formell Høyskole kompetanse og har erfaring med informasjon- og kommunikasjonsarbeid. Han har fått eit overordna redaktøransvar for web-sida til fellesrådet og for sokna. Dette gjer han på ein framifrå måte. Det å ha ein eigen informasjonsansvarleg er noko å strekkje seg etter. Ein som tar redaktøransvaret for websidene for Fellesråd og sokn og anna informasjonsarbeid. Det anbefalast at fellesrådet setter av en 20% stilling i omorganiseringsprosessen.

Opplæringsansvarleg

Som kjend er det enno to ulike arbeidsgjevarliner i fellesrådet/sokna. Prestane sin tenesteveg er prostens – bispens. Medan tilsette i fellesrådet so er tenestevegen – dagleg leiar – kyrkjeverje. I tillegg så har tilsette i fellesrådet som kyrkjelydspedagog, kateket, diakon og kontor eigne konsulentar på Bispekontoret. Desse tilsette er vigsla personell men tilsett i fellesrådet og vert fagleg følgd opp av konsulentane på bispekontoret. Samstundes så ha biskopen eit ansvar for vigsla personell. Dei som er att er kyrkjetenarar som følgd opp av driftsleiar og leirane som kan blant annet bynytt seg av kurstilbodet frå KA.

I dette tilfelle meiner vi at det ansvaret er godt ivaretatt, og opplæringa av undervisningstilsette er godt følgd opp, fagleg sett med konsulentane på bispekontoret, og elles med kyrkjeverja.



DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Framlegg til vedtak

Ålesund kyrkjelege fellesråd opprettar en 20% stilling som informasjonsansvarleg.

Møtebehandling

Vedtak


Andrea Hunger
Kyrkjeverje

Vedlegg 3: Hevendelse frå Olav Wangensteen retta til fellesrådet i skriv frå 1.juli 2020, om informasjons- og opplæringsansvarleg i fellesrådet

INFORMASJONSANSVARLEG OG OPPLÆRINGSANSVARLEG FOR ÅLESUND KIRKELEGE FELLESRÅD.

I mitt arbeid som Info. ansvarleg i Vestlandske Salslag, lærde eg noko om korleis ein kan bruke info. på ein positiv måte for å spreie meiningar om bonden, landbruket, kjøtt, arbeidsplassar slik at dei som ville få info. fekk eit positivt bilete av kva VS dreiv med. Dette gjorde at bøndene vart stolte av at vi som deira tilsette viste i media at VS støtta dei. Slik info. brukte me også aktivt for å selja dei varene me produserte.

Det er ikkje det same med Fellesrådet. Men det er mykje likt. Me har mange tilsette, som alle gjer ein god jobb. Kva tid sto det noko i media om dei som arbeidar på gravplassane. Me har mange tilsette som arbeidar med opplæring, ymse slag barnesong, barnekor, ungdomskor, kyrkjekor, all opplæring av folk som prestane gjer, slik at folk veit meir for å ta stilling til kva dei skal tru på. Men har dette vore særleg framme i media. Me har mange svært fine hus, kyrkjer, som det kostar samfunnet mykje pengar å halde i orden. Mange av våre kyrkjer er godt løynde perler, kvifor ikkje få dette fram.

Kyrkja har mange både aktive, men mest ganske passive medlemar. Det er alle desse medlemane som kyrkja treng ein aktiv informasjonssjef for å gjera meir aktive, få større tru på at kyrkja er ein av dei viktigaste byggesteinane i eit uroleg samfunn.

For det er ganske merkeleg, det er ingen i Ålesund Kyrkjelege Fellesråd, som har arbeid med å informere. Det er rett og slett slik at det er den tilsette som har ei god sak går til næraste media, nokon ein kjenner og får eit oppslag i Sunnmørsposten. Det er bra, og slett ikkje til å klaga på. Men er det det Fellesrådet vil. Eller vil Fellesrådet styre informasjonsarbeidet, på ein slik måte at ein får auka oppslutnad, kanskje meir ordskifte, meir liv også i menigheta. For det er slett ikkje slik at meiningane vert danna berre i avisene. Kanskje er

det minst like mykje bruk for info. i alle digitale media, som i alle fall dei som er unge i dag brukar.

Derfor vert forslaget;

Ålesund Kyrkjelege Fellesråd set ned ei nemnd som skal ha som oppdrag å koma attende til fellesrådet med forslag til korleis arbeidet til ein info. sjef skal vera

Korleis ein kan finne pengar til eit slikt arbeid.

Kven skal infosjefen rapportere til.

Korleis sjå etter at arbeidet vert gjort slik Fellesrådet vil.

Eg trur det ville vera bra om ansvarsområdet, i utstrekning vart det same som Prosten har.

OPPLÆRINGSANNSVARLEG

Eg trur det er mykje å hente på endå betre og ikkje minst meir samordna opplæring i alle kyrkjene. Eg kan vanskeleg sjå at alle dei tilsette som har slikt arbeid i dag har god nok oppfølging av Fellesrådet. Dette er kanskje det viktigaste arbeidet ei kyrkje driv

Forslag:

Den same nemnda som skal utgreie innhaldet til ein info. ansvarleg, burde også sjå på om det ville vera bra, med ein som kunne ha eit overordna koordinerande ansvar for alle undervisingstilsette i Fellesrådet. Eg trur også at denne sitt ansvar, måtte ha same område i utstrekking som Prosten.

Korleis finne pengar til stillinga. Kanskje fellesstilling med info. tilsett.

Kva ansvar skal den tilsette ha.

Kven rapportere den tilsette til.

Det må på møte fastsettast ei framtidsplan for arbeidet.

Dette var nokre raske tankar Ålesund, 1.juli 2020





DEN NORSKE KYRKJA

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Dato:	22.11.2021	
Arkivsak	21/00041	
Dokumentnummer:	21/00041-004	
Arkivkode:	010	
Saksbehandler:	Andrea Hunger	
Saksnr	Sak	Møtedato
037/21	Forslag til møtereglement for Ålesund kyrkjelege fellesråd	08.12.2021

Saksframlegg

På fellesrådsmøte 26.05.21 ble forslag til handsaming i fellesråd behandla. Fellesrådet samrøysta forslaget til Peter Odd Bjørkhaug om at « saken utsettast og sjåast i samanheng med at det utarbeidast et møtereglement.»

Vedlagt er forslaget til møtereglementet for Ålesund kyrkjelege fellesråd.

Framlegg til vedtak

Fellesrådet vedtek møtereglementet for Ålesund kyrkjelege fellesråd.

Møtebehandling

Vedtak


Andrea Hunger
Kyrkjeverje

Vedlegg 4: Henvendelse av fellesrådsmedlem Olav Wangensteen, 22.03.21

Vedlegg 5: Forslag møtereglement i Ålesund kyrkjelege fellesråd

redlegg 4



FORSLAG TIL HANDSAMING I FELLESRÅDET.

Eg har ved fleire høve sett fram forslag som etter mitt syn kunne vera til nytte for Fellesrådet, om dei hadde vorte handsama.

Likevel er det slett ikkje slik at alle mine forslag er bra, men det er bra for meg om nokon svarar.

I alle styra eg har vore medlem av, har innsende skriftelege forslag vorte svara på, innan rimeleg tid. Det anten vedtaket er gjort i samla styre, eller styret fastsette regel for handsaming slik at administrasjonen kunne svara.

Etter det eg forstod på møte 17. februar, har ikkje Fellesrådet nokon regel for handsaming av forslag innsendt av medlemmane i rådet, eller andre.

Mitt forslag.

Formannen og administrasjonen lagar til neste møte i Fellesrådet, forslag til vedtak.

1 Kva form innsendte forslag skal ha, kven dei skal stilast til.

2 Korleis forslaga skal handsamast.

3 Korleis svara. Skal alle avslaga vera grunngjevne.

4 I kva form skal den som sende inn skrifteleg forslag få svar.

Ålesund, 22. mars 2021.


Olav Wangensteen



DEN NORSKE KIRKE

Ålesund kyrkjelege fellesråd

Møtereglement for Ålesund kyrkjelege fellesråd

1. Forslag kan ikkje setjast fram av andre enn medlemmene i organet, med mindre særleg lovføresegn gir òg andre rett til å setja fram forslag.
2. Forslag skal vera skriftleg og leverast fellesrådsleiar digitalt eller på papir til minst 14 dagar før utsending av sakspapir.
3. Forslag kan givast munnleg dersom det gjeld val, tilsetjingar eller forslag om ei sak skal realitetsbehandlast eller utsetjast.
4. Dersom saka ikkje er forsvarleg greidd ut, eller det manglar vesentlege opplysningar, kan leiar anbefala å stoppa realitetsbehandling av saka.
5. Det er likevel fellesråd som avgjer om saka skal utsetjast eller ikkje. Dersom ei sak kjem opp under møtet, vil leiar kunna motsetja seg at fellesråd treffer vedtak sidan den ikkje er oppført på sakslista.
6. Forslaget skal vera underskrive av forslagsstillaren.
7. Møte leiaren skal referere alle forslag før ordskiftet er avslutta.
8. Forslag som er framsett av medlemmene i organet, skal svarast på skriftleg og med grunngjevne svar. Like eins skal avslaga vera grunngjevne.